

Privacy Beleid

In dit document worden de volgende met een beginhoofdletter aangeduide definities gebruikt:

1. **Privacybeleid:** het door Belfoor vastgestelde en gevoerde beleid, ten aanzien van het gebruik en de verwerking van persoonsgegevens zoals vastgelegd in dit document.
2. **Belfoor:** De praktijk voor hypnotherapie en het nascholingsinstituut voor therapeuten
3. **Website:** de website van Belfoor onder belfoor.nl
4. **Persoonsgegevens:** door opdrachtgevers en cliënten van Belfoor verstrekte gegevens zoals bedoeld in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
5. **Gebruiker:** elke gebruiker van de Website.
6. **Opdrachtgever, Client:** elke derde die met Belfoor een overeenkomst heeft gesloten op grond waarvan sprake kan zijn van verstrekking van Persoonsgegevens.
7. **Vertrouwelijke Gegevens:** informatie die door Belfoor verkregen wordt tijdens de uitvoering van de werkzaamheden (therapie, training, opleiding, coaching, etc.) en die zij als vertrouwelijk kwalificeert en waarop de bepalingen van dit Privacybeleid van toepassing zijn.

Algemeen

Ten behoeve van de activiteiten van Belfoor worden privacygevoelige gegevens geregistreerd. Belfoor behandelt deze gegevens in overeenstemming met het bepaalde in de AVG. Belfoor handelt voor wat die persoonsgegevens betreft tevens in overeenstemming met de beroepscode voor hypnotherapeuten volgens de Nederlandse Beroepsvereniging van Hypnotherapeuten. Aanvullend is voor alle medewerkers van Belfoor een interne gedragscode van kracht waarin tevens bepalingen zijn opgenomen met betrekking tot bescherming van alle privacygevoelige gegevens.

Artikel 1 Doelstellingen van vastleggingen en verwerkingsgrond zijn:

- het uitvoeren van alle werkzaamheden die verband houden met de inschrijving op en deelneming aan een therapie, training, opleiding, coaching,;
- het voldoen aan informatieverzoeken van de Opdrachtgever en Cliënten;

- het - binnen het kader van de relevante wetgeving - toesturen van nieuwsbrieven en andere informatieve berichten en ontwikkelingen;
- het uitvoeren van analyses om de dienstverlening te verbeteren;
- het uitvoeren van alle overige werkzaamheden en bewerkingen die samenhangen met de bedrijfsvoering van Belfoor;
- het bekendmaken van informatie over cliënten en deelnemers via eigen website;
- het berekenen, vastleggen en innen van kosten die verband houden met de gevraagde dienstverlening (inclusief het in handen van derden stellen van vorderingen);
- het behandelen van geschillen;
- het doen van uitoefenen van accountantscontrole(s);
- voldoen aan de accreditatiecriteria;
- de uitvoering of toepassing van een andere wet.

Artikel 2 De volgende persoonsgegevens worden door Belfoor verwerkt:

- naam, voornamen, voorletters, titulatuur, geslacht, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en soortgelijke voor communicatie benodigde gegevens (bijvoorbeeld het e-mailadres), alsmede het bankrekeningnummer van de cliënt, opdrachtgever of deelnemer;
- een klantnummer, als dat geen andere informatie bevat dan de bij het vorige punt bedoelde gegevens;
- nationaliteit en geboorteplaats van de opdrachtgever of deelnemer;
- gegevens die noodzakelijk zijn met het oog op een therapeutische behandeling van de cliënt;
- gegevens die noodzakelijk zijn met het oog op de gezondheid of het welzijn van de deelnemer;
- gegevens voor het berekenen, vastleggen en innen van de kosten van een therapie of van trainingskosten;
- gegevens van docenten en begeleiders, voor zover deze gegevens van belang zijn voor de organisatie en het geven van opdrachten, coaching en trainingen;
- gegevens om te voldoen aan de accreditatiecriteria van de NBVH;
- andere dan de hierboven opgesomde gegevens als die verwerkt moeten worden op grond van een andere wet.

Artikel 3 De persoonsgegevens worden verstrekt aan:

- degenen die:
 - belast zijn met de hierboven onder 1 opgesomde werkzaamheden, of
 - leiding geven aan de hierboven onder 1 opgesomde werkzaamheden, of
 - noodzakelijk zijn betrokken bij de hierboven onder 1 opgesomde werkzaamheden.

- anderen, indien:
 - de opdrachtgever of deelnemer zijn ondubbelzinnige toestemming heeft verleend voor de gegevensverwerking, of
 - de gegevensverwerking noodzakelijk is voor de nakoming van een wettelijke plicht of
 - de gegevensverwerking noodzakelijk is vanwege een vitaal belang van de deelnemer (bijvoorbeeld vastlegging van een voedselallergie) of
 - de gegevens verder worden verwerkt voor historische, statistische of wetenschappelijke doeleinden. Belfoor zorgt ervoor dat de gegevens ook *alleen* voor deze specifieke doeleinden verder worden verwerkt.

Artikel 4 Geheimhouding

Persoonsgegevens en Vertrouwelijke gegevens worden door Belfoor steeds behandeld met inachtneming van hetgeen in de AVG is bepaald.

Medewerkers van Belfoor zijn gebonden aan contractuele bepalingen op grond waarvan zij Persoonsgegevens en Vertrouwelijke Gegevens in overeenstemming met de Wet Bescherming Persoonsgegevens en of AVG dienen te behandelen. Voor zover Belfoor derden inhuurt, ter uitvoering van werkzaamheden voor Opdrachtgevers en Cliënten, sluit zij daarmee een overeenkomst waardoor geheimhouding van Persoonsgegevens en Vertrouwelijke Gegevens voldoende is gewaarborgd.

Artikel 5 Gebruik en opslag van privacygevoelige gegevens

De verwerking van Persoonsgegevens en Vertrouwelijke Gegevens is uitsluitend bestemd voor het doel waartoe die zijn overgedragen en geregistreerd. Persoonsgegevens en Vertrouwelijke Gegevens worden door Belfoor niet ter beschikking gesteld aan derden, tenzij dit een uitdrukkelijke wens is van Opdrachtgever of Cliënt of indien de gegevensoverdracht noodzakelijk is voor de uitvoering van de opdracht.

Artikel 6 Beveiliging, bewaring en verwijdering

Belfoor heeft de noodzakelijk maatregelen ter bevordering van de fysieke, technische en organisatorische beveiliging van de privacygevoelige gegevens getroffen, zodat de registratie daarvan is beveiligd tegen onbevoegd raadplegen, verstrekken, veranderen en/of verwijderen van gegevens alsmede tegen brand en daarmee vergelijkbare gevaren, inbraak en diefstal.

Belfoor ziet er op toe dat zij zich houdt aan de bepalingen van dit reglement zolang dit, met inachtneming van wat is bepaald in de AVG blijft gelden.

Privacygevoelige gegevens worden, conform wetgeving, 60 maanden na beëindiging van de overeenkomst voor de aangegeven doeleinden bewaard of zo lang als de wet dat voorschrijft. Na deze termijn vragen wij uw toestemming voor verdere communicatie.

Uw gegevens worden onverwijld verwijderd wanneer u daarom verzoekt.

Artikel 7 Verstrekking van gegevens binnen Schouten & Nelissen

Persoonsgegevens en Vertrouwelijke Gegevens worden binnen Belfoor uitsluitend verstrekt aan medewerkers van Belfoor die, uit hoofde van hun functie, toegang tot deze gegevens horen te hebben en dit in overeenstemming is met het doel van de registratie daarvan.

Artikel 8 Verstrekking van gegevens aan derden

Belfoor zal de Persoonsgegevens en de Vertrouwelijke Gegevens alleen aan derden doorgeven indien:

- de doorgifte geschiedt aan een door Belfoor voor de in dit Privacybeleid opgesomde doeleinden ingeschakelde bewerker, met wie bewerker Belfoor een overeenkomst heeft gesloten die erop toeziet dat de bewerker voldoende waarborgen biedt ten aanzien van technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen met betrekking tot de te verrichten verwerking;
- doorgifte van uw naam aan de accommodatie waar de cursus wordt gevolgd;
- doorgifte van uw naam, adres, postcode en woonplaats aan de distributeur van leermiddelen

en / of

- Belfoor op grond van wettelijke verplichtingen gehouden is de Persoonsgegevens of Vertrouwelijke Gegevens door te geven aan bevoegde instanties.

Artikel 9 Inzage- en wijzigingsrecht

Zowel de Opdrachtgever, Cliënt, Deelnemer als de Gebruiker heeft recht op inzage, verbetering, aanvulling, verwijdering, afscherming en dataportabiliteit van zijn/haar Persoonsgegevens en/of Vertrouwelijke Gegevens, zulks overeenkomstig het bepaalde in de AVG. Indien een Opdrachtgever, Cliënt, Deelnemer of Gebruiker van (een van) deze rechten gebruik wil maken, of indien hij/zij vragen heeft over het Privacybeleid van Belfoor kan hij/zij Belfoor een e-mail te sturen naar info@belfoor.nl

Artikel 10 Cookies

Belfoor maakt geen gebruik van cookies.

Artikel 11 Wijzigingen in het Privacybeleid

Belfoor behoudt zich het recht voor dit Privacybeleid aan te passen. Elke aanpassing zal op deze pagina van de Website bekend worden gemaakt. Belfoor adviseert Opdrachtgevers, Cliënten, Deelnemers en Gebruikers dan ook regelmatig op deze pagina te kijken of er aanpassingen zijn doorgevoerd. Deze versie is van 25-06-2021.

Uw gegevens worden door Belfoor zorgvuldig beheerd. Mocht dit niet het geval zijn, of heeft u andere vragen betreffende uw privacy, neem dan contact met ons op. Dit kan schriftelijk: *Belfoor BV. Jacob Catslaan 9, 3852BT, Ermelo*; via email: info@belfoor.nl of telefonisch op *0341-55 1117*

Bij escalatie kunt u contact opnemen met Autoriteit Persoonsgegevens, Postbus 93374, 2509 AJ, Den Haag. Verdere informatie treft u aan op www.autoriteitpersoonsgegevens.nl.